

## REFERATY I STANOWISKA W URZĘDZIE GMINY W ZĘBOWICACH

<b>WYKAZ TELEFONÓW URZĘDU GMINY W ZĘBOWICACH</b>			
IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO	TELEFON	NR POKOJU
<b>PATRYK SWOBODA</b>	<b>Wójt Gminy</b>	77 4216076 wew. 22	pok. nr 21 A Piętro I
<b>EDMUND LANGOSZ</b>	<b>Zastępca Wójta</b>	77 4216076 wew. 25	pok. nr 25 Piętro I
<b>MARIOLA SEKULA</b>	<b>Sekretarz Gminy</b> Kierownik Referatu Organizacyjnego	77 4216076 wew. 24	pok. nr 24 Piętro I
<b>JADWIGA SAJDYK</b>	<b>Skarbnik Gminy</b> Kierownik Referatu Finansów	77 4216076 wew. 23	pok. nr 26 Piętro I
<b>ZDZISŁAW SZUBA</b>	<b>Kierownik Referatu Spraw Gospodarczych</b>	77 4216076 wew. 35	pok. nr 32 Piętro II
<b>REFERAT ORGANIZACYJNY</b>			
<b>ANETA ANTCZAK</b>	- Obsługa biura Rady Gminy; - Fundusz sołecki; - Ewidencja działalności gospodarczej; - Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych.	77 4216076 wew. 31	pok. nr 30 Piętro II
<b>MONIKA STANITZOK</b>	- Obsługa sekretariatu; - Archiwum zakładowe.	77 4216076 wew. 21	pok. nr 25 Piętro I
<b>REFERAT SPRAW GOSPODARCZYCH</b>			
<b>KATARZYNA HELIOS - WIECZOREK</b>	- Ochrona środowiska; - Gospodarka odpadami i utrzymania czystości w Gminie; - Pogram usuwania azbestu; - Ochrona przyrody, wycinka drzew.	77 4216076 wew. 29	pok. nr 16 Parter
<b>ANNA KUREK</b>	- Zamówienia publiczne; - Inwestycje gminne; - Nadzór nad pracownikami; - Administrowanie budynkiem Urzędu.	77 4216076 wew. 31	pok. nr 30 Piętro II
<b>MAŁGORZATA SAWCZUK – WRÓBEL</b>	- Wykonywanie zadań z zakresu ochrony powietrza. - Pomoc w prawidłowym wypełnianiu wniosków o dotację z zakresu ochrony powietrza. - Udzielanie porad mieszkańcom w zakresie wymiany źródła centralnego ogrzewania i ciepłej wody oraz modernizacji energetycznej budynku.	77 4216076 wew. 31	pok. nr 30 Piętro II

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu publicznego transportu drogowego.</li> <li>- Postępowanie z bezdomnymi zwierzętami.</li> <li>- Realizacja zadań w zakresie wycinki drzew.</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu oświaty.</li> </ul>		
DARIA RAJNOGA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promocja Gminy,</li> <li>- Pomoc w realizacji zadań z zakresu pozyskiwania funduszy europejskich i innych środków zewnętrznych.</li> </ul>	77 4216076 wew. 30	pok. nr 33 Piętro II
KRYSTYNA WACŁAWCZYK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gospodarka mieszkaniowa.</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej.</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.</li> <li>- Prowadzenie spraw w zakresie ubezpieczenia majątku gminnego.</li> <li>- Prowadzenie spraw związanych z gospodarką energetyczną.</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu oświetlenia dróg i miejsc publicznych.</li> <li>- Nadzór nad cmentarzami, grobami wojennymi i miejscami pamięci narodowej.</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu terenów zielonych.</li> <li>- Prowadzenie spraw i nadzoru nad obiektami małej architektury zlokalizowanej na terenie Gminy</li> </ul>	77 4216076 wew. 30	pok. nr 33 Piętro II
MARIA WRÓBEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gospodarka nieruchomościami,</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu lokalizacji oraz ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,</li> <li>- Podział nieruchomości,</li> <li>- Opracowywanie programów rozwoju gospodarczego Gminy, w tym opracowywanie strategii rozwoju Gminy,</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu rewitalizacji.</li> </ul>	77 4216076 wew. 30	pok. nr 33 Piętro II
<b>URZĄD STANU CYWILNEGO</b>			
MONIKA NOWAK Zastępca Kierownika USC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akty stanu cywilnego,</li> <li>- Zmiana imienia i nazwiska,</li> <li>- Wykonywanie zadań wynikających z Konkordatu,</li> <li>- Dowody osobiste,</li> <li>- Ewidencja ludności,</li> <li>- Zameldowanie i wymeldowanie,</li> <li>- Rejestry wyborców,</li> <li>- Sprawy wojskowe,</li> <li>- Realizacja spraw z zakresu pożarnictwa.</li> </ul>	77 4216076 wew. 27	pok. nr 20 Piętro I

<b>SAMODZIELNE STANOWISKO</b>			
JAROSŁAW ZALEWSKI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zarządzanie kryzysowe i obrona cywilna;</li> <li>- Infrastruktura drogowa - utrzymanie, budowa dróg, mostów, wiat i przepustów;</li> </ul>	77 4216076 wew. 31	pok. nr 30 Piętro II
JOANNA FASSA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pozyskiwanie funduszy europejskich i innych środków z zewnątrz,</li> <li>- Kultura, sport, turystyka i rekreacja,</li> <li>- Organizacje pozarządowe,</li> <li>- Prowadzenie spraw związanych z realizacją usług komunalnych o charakterze użyteczności publicznej oraz korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej;</li> <li>- Prowadzenie spraw z zakresu obsługi prawnej i informatycznej Urzędu,</li> <li>- Inspektor ochrony danych.</li> </ul>	77 4216076 wew. 26	pok. nr 21 Piętro I
<b>REFERAT FINANSÓW</b>			
RENATA LISY	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podatek od nieruchomości, rolny, leśny, od środków transportu,</li> <li>- Zwolnienia, ulgi, odroczenia, umorzenia podatku,</li> <li>- Zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego i o niezaleganiu,</li> <li>- Opłata od posiadania psa,</li> <li>- Zaświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego,</li> <li>- Zeznanie świadków,</li> <li>- Realizacja zadań z zakresu rolnictwa.</li> </ul>	77 4216076 wew. 29	pok. nr 16 Parter
ALEKSANDRA WIECZOREK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Windykacja należności,</li> <li>- Zwrot podatku akcyzowego.</li> </ul>	77 4216076 wew. 33	pok. nr 13 Parter
EWELINA KOTYSZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wystawianie faktur za pobraną wodę,</li> <li>- Zawieranie umów na dostawę wody ze wszystkimi jej odbiorcami,</li> <li>- Odczytywanie stanów wodomierzy u odbiorców,</li> <li>- Obsługa administracyjna eksploatacji przydomowych oczyszczalni ścieków wybudowanych przez gminę,</li> <li>- Pobór opłaty targowej.</li> </ul>	77 4216076 wew. 33	pok. nr 13 Parter
MARCIN SOJKA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prowadzenie rachunkowości budżetu Urzędu oraz budżetu JST, przelewy, faktury, VAT.</li> </ul>	77 4216076 wew. 23	pok. nr 26 Piętro I
KINGA ZACHA			