



Projekt: „Mikro-Szkoła Zarządzania” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### HARMONOGRAM SZKOLEŃ

<b>Moduł</b>	<b>Temat szkolenia</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Termin</b>	<b>Trener</b>	<b>Miejsce szkolenia</b>
I. Nowoczesna organizacja pracy	Zarządzanie zmianą w zespołach pracowniczych w małej firmie	16	3-4 XII	Rozanetta Bilińska	Lądek-Zdrój
	Intermentoring, czyli jak wykorzystać wewnętrzny potencjał kompetencyjny pracowników w firmie	16	24-25 XI	Rozanetta Bilińska	Lądek-Zdrój
	Mobilna organizacja pracy	16	3-4 XII	Piotr Matusiak Luiza Bożek	Lądek-Zdrój
II. Szkoła Zarządzania	Jak zarządzać małą firmą w warunkach kryzysu i zmieniającego się rynku?	8 h	2 XII	Dariusz Marciniak	Strzelce Opolskie
	Zamówienia publiczne w praktyce małych firm	8 h	3 XII	Violetta Moskwa	Strzelce Opolskie
	Praktyczny marketing w małej firmie	8 h	19 XI	Anna Wilk	Lądek-Zdrój
	Życiowa wartość klienta	8 h	20 XI	Anna Wilk	Lądek-Zdrój
	Profesjonalne metody sprzedaży	16 h	26-27 XI	Dariusz Marciniak	Lądek-Zdrój
	Finanse dla nie-finansistów	16 h	26-27 XI	Krzysztof Kowalczyk	Lądek-Zdrój
	Controlling w małej firmie - ekonomiczne know-how małej firmy	8 h	30 XI		Strzelce Opolskie
III. Nowe technologie w małej firmie	Audytor wewnętrzny systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji	40 h	8-12 XII	Artur Jabłoński	Lądek-Zdrój
	Business English	20 h	22 XI - 22 XII 30 XI - 30 XII	Katarzyna Kozołup	Strzelce Opolskie
	Wykorzystanie narzędzi informatycznych CRM w zarządzaniu relacjami z klientami	8 h	14 XII	Aleksandra Fijałkowska	Strzelce Opolskie