

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania :
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU
NA RZECZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Publikacja postępowania przetargowego:

1. Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 365598 – 2014 z dnia 05.11.2014r.
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zębowice w dniu 05.11.2014r.
3. SIWZ wraz z załącznikami oraz ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Zębowice: www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl w dniu 05.11.2014r.

ZATWIERDZAM:

Zębowice, dnia 04.11.2014r.

Wójt Gminy Zębowice – Waldemar Czaja

Zębowice – 2014 r.

I. Informacja o Zamawiającym

Gmina Zębowice
reprezentowana przez Waldemara Czaję – Wójta Gminy Zębowice
ul. Izydora Murka 2
46-048 Zębowice
tel. 77 4216 076; fax 77 4216 076 w. 36
e-mail: ug@zebowice.pl
strona internetowa:
www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl
NIP: 576 15 53 241
województwo opolskie
powiat oleski

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
 - Maria Batkowska,
 - Ryszard Dąbrowski – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, formie faksu i elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres : ug@zebowice.pl. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania; przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane, tj. wystane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ROG.271.9.2014**
Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy Zębowice.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4 i 5.
8. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zamieszczona na stronie internetowej www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl, a w wersji elektronicznej na CD można odebrać nieodpłatnie u Krystyny Pieprzycy w siedzibie Zamawiającego.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl, a także doręczy niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
11. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 10, będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich wprowadzenia.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
16. Czas pracy Urzędu Gminy w Zębowicach - w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.
17. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.

18. Zamówienia uzupełniające.

- 1) Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawcy robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż **25 %** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (podstawa prawna - art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych).
- 2) Jeżeli konieczne będzie wykonanie zamówienia uzupełniającego, przy zastosowaniu odmiennych od przewidzianych w umowie rozwiązań technicznych/ technologicznych, może być ono wykonane, w przypadku wystąpienia w szczególności następujących okoliczności:
 - a) niedostępności na rynku materiałów lub/i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wynikającej z zaprzestania produkcji lub/i wycofania z rynku tych materiałów lub/i urządzeń;
 - b) pojawienia się na rynku materiałów lub/i urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) pojawienia się nowszej technologii wykonania robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji oraz kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - d) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy. W takich wypadkach konieczne będzie zastosowanie cen jednostkowych. Strony dokonają w ramach negocjacji określenia cen jednostkowych w

oparciu o powszechnie dostępne w tym zakresie nakłady rzeczowe, składniki cenotwórcze określone w ofercie (koszty zakupu, koszty ogólne, zysk, cena robocizny) ceny materiałów i sprzętu na podstawie ogólnodostępnych publikacji cenników materiałów (BISTYP, SECOENBUD itp.)

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz, w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przepisy prawne regulujące przygotowanie zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r.poz. 1409 z późn.zm.);
- 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014r. poz.883 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz.1232 z późn. zm.);
- 5) ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401z późn.zm.);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn.zm.);
- 8) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzeniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984 z późn.zm.);
- 9) przepisy i wytyczne branżowe.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

45232421-9 Roboty w zakresie oczyszczania ścieków

45231300-8 Roboty w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do oczyszczalni ścieków

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

39350000-0 Urządzenia do obróbki ścieków

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie posadowienia i podłączenia 203 szt. przydomowych biologiczno-mechanicznych oczyszczalni ścieków zakończonych drenażem rozsączającym lub studnią chłonną albo filtrem piaskowym. Oczyszczalnie muszą posiadać raport końcowy lub certyfikat lub aprobatę techniczną potwierdzające spełnianie wymagań określonych w PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów.

Warunkiem dopuszczenia przydomowych oczyszczalni do obrotu jest wystawienie przez producenta wyrobu **deklaracji zgodności CE** z ww. normą. Potwierdzeniem informacji podanych w deklaracji jest **Raport końcowy z badania typu wyrobu**, wystawiony przez laboratorium notyfikowane w zakresie normy PN-EN 12566-3+A1:2009.

Parametry oczyszczalni przydomowej biologiczno-mechanicznej będącej przedmiotem zamówienia:

- 1) zbiornik żelbetowy monolityczny, minimum dwukomorowy ze zbrojeniem w postaci stalowego kosza dla klasy obciążenia B125 i D400 oraz zbrojeniem transportowym dla klasy obciążenia A15. Klasa betonu minimum C35/45. Beton mrozo i wodo odporny. Grubość ścianek zbiornika nie może być mniejsza niż 10 cm, grubość dna zbiornika nie mniejsza niż 12 cm dla klasy obciążenia A15, a dla klasy obciążenia B125 i D400 grubość ścianek zbiornika nie może być mniejsza niż 12 cm i grubość dna nie mniejsza niż 15 cm. Należy przewidzieć, że oczyszczalnia może być posadowiona w terenie przejezdnym dla rolniczego transportu ciężkiego. Zbiornik musi posiadać wąż żeliwno-betonowy klasy A15 z możliwością użycia wężu klasy B125. W przypadku montowania oczyszczalni w terenie przejezdnym dla transportu rolniczego ciężkiego musi istnieć możliwość zastosowania płyty płaskiej SLW 60 z możliwością przykrycia komory osadnika i komory SBR wężami D400. W przypadku montażu oczyszczalni w terenie, gdzie lustro wody gruntowej może sięgać połowy wysokości monolitu, zbiornik musi posiadać możliwość zastosowania stopy przeciwwyporowej. Należy przeanalizować przy doborze stopy przeciwwyporowej badania geologiczne.
- 2) Zbiornik oczyszczalni musi posiadać pojemność całkowitą nie mniejszą niż 4,0 m³, a część wstępnego gromadzenia się osadu nie może być mniejsza niż 2,0 m³ (dobre odpowiednio od 3 do 12 RLM).
- 3) Wlot i wylot ze zbiornika oczyszczalni musi posiadać średnicę minimum DN 160, wiercony w gotowym elemencie i wyposażony w uszczelki kołnierzowe.
- 4) W zbiorniku żelbetowym muszą znajdować się przelewy awaryjne, które zabezpieczą osadnik wstępny przed przepełnieniem.
- 5) Pomiędzy osadnikiem wstępnym a komorą SBR musi znajdować się pompa mamutowa ścieku surowego wykonana z materiałów PEHD odpornych na ścieki surowe.
- 6) Reaktor SBR musi być zaopatrzony w:
 - a) pompę mamutową napowietrzania, która pozwoli na napowietrzanie osadu poprzez dyfuzor talerzowy z membraną z EPDM (etylo-propylen-dianowo-manomerowy),
 - b) pompę mamutową oczyszczonego ścieku,
 - c) pompę mamutową recyrkulacji osadu do osadnika wtórnego, który jednocześnie musi być komorą buforową całej oczyszczalni.Pompa mamutowa napowietrzania, wypompowywania oczyszczonego ścieku oraz recyrkulacji osadu musi być wykonana z PEHD i posiadać możliwość łatwej wymiany bez wchodzenia pracownika do wnętrza zbiornika i bez wypompowania ścieku. Konstrukcja

- pompy mamutowej ma pozwolić wyjęcie jej przez właz zbiornika bez dodatkowego demontażu jakiegokolwiek podnośnika oraz dyfuzora.
- d) szafkę sterującą zewnętrzną lub wewnętrzną zaopatrzoną w panel sterujący zasilany napięciem $U=230\text{ V}$ z pamięcią umożliwiającą włożenie karty SD. Menu w języku polskim, wyświetlacz ikonograficzny, dotykowy, zabezpieczony 4-cyfrowym kodem PIN. Szafa sterująca wyposażona w agregat ciśnieniowy, membranowy. Przewody ciśnieniowe łączące szafkę sterowniczą z pompą mamutową mają być w czterech kolorach. Wymagany wąż z tworzywa w podwójnym oplocie z PVC, wytrzymałość ciśnieniowa do 8 bar DN 13 x 3,5 mm, minimalna długość każdego węża nie mniejsza niż 10 mb.
 - 7) Automatyka oczyszczalni ma umożliwić indywidualne dopasowanie zaopatrzenia w system stałej kontroli ilości ścieków, ciśnienia, automatyczną kalibrację oczyszczalni, a także automatyczne uruchomienie programu oszczędnościowego.
 - 8) Hydrauliczny pomiar poziomu ścieków urządzenia bezpieczeństwa (kontrola poziomu ścieków, poziomu ciśnienia).
 - 9) Urządzenia oczyszczalni muszą charakteryzować się prostotą obsługi i niezawodnością oraz minimalnym zużyciem energii elektrycznej w trakcie napowietrzania.
 - 10) W zbiorniku nie może być części ruchomych, elektrycznych i elektronicznych.
 - 11) System modułarny sterowany procesorem, system musi umożliwiać rozbudowę oczyszczalni, zapewnić możliwość modyfikacji i zmian.
 - 12) Moc kompresora napowietrzającego powinna być dostosowana do wysokiej jakości oczyszczania ścieków i mieć możliwie niskie zużycie energii elektrycznej. Moc kompresora membranowego nie powinna przekroczyć 70 W.
 - 13) Rodzaj urządzeń do odprowadzania oczyszczonych ścieków: drenaż rozsączający lub studnia chłonna lub filtr piaskowy i ich posadowienie zgodne z wykonanymi badaniami geologicznymi.
 - 14) Wszystkie urządzenia muszą posiadać znak CE.
 - 15) Oczyszczalnia ma być wyposażona w system kontroli pracy oczyszczalni, który ma zagwarantować niezawodność funkcjonowania, a w przypadku awarii, system musi zapewnić powiadomienie (dźwiękowo i świetlnie) właściciela nieruchomości, gdzie zamontowano oczyszczalnię lub bezpośrednio serwis.

Teren, na którym planowane są do zamontowania oczyszczalnie ścieków, jest terenem o znacznym nawodnieniu. Stąd też Wykonawca powinien zapoznać się z wersją papierową geologicznych odwiertów dla posadowienia oczyszczalni, które znajdują się u Zamawiającego. Posadowienie oczyszczalni powinno być zgodne z wykonanymi badaniami geologicznymi.

Oczyszczalnie będą lokalizowane w miejscach wskazanych na mapach ewidencyjnych będących załącznikami do niniejszej specyfikacji.

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków nie wymaga posiadania projektu budowlanego.

Zgłoszenia o przystąpieniu do wykonywania budowy w Starostwie Powiatowym w Oleśnie dokona Zamawiający.

Biologiczno-mechaniczne, przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Gminy Zębówice mają być usytuowane w następujących miejscowościach:

Kadłub Wolny – 22 szt.,

Knieja – 52 szt.,

Łąka – 39 szt.,

Radawie – 15 szt.,

Zębówice – 30 szt.,

Siedliska – 22 szt.,

Prusków – 23 szt.

Razem należy zamontować 203 komplety przydomowych oczyszczalni ścieków.

Zbiorczy wykaz przydomowych oczyszczalni ścieków wraz ze szkicem usytuowania oraz numerami działek, wydajnością w m³ na dobę i rodzajem odbiornika opisano w załączniku Nr 1a do SIWZ.

Dokumentację projektową opisującą wykonanie przedmiotu zamówienia stanowią:

- przedmiar robót,
- opis techniczny budowy oczyszczalni,
- mapki ewidencyjne z zaznaczonymi miejscami posadowienia oczyszczalni,
- dokumentacja geodezyjna z odwiertów na działkach, gdzie mają być posadowione przydomowe oczyszczalnie ścieków.

3. Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie wiążą one przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.
- 2) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno - użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno - ruchową (DTR).
- 4) Montowane urządzenia muszą być nowe i posiadać deklaracje zgodności CE lub certyfikaty B.
- 5) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem:
 - a) że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej.
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej.
- 6) Wykonawca składający ofertę opartą na rozwiązaniach równoważnych będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaprojektowanych. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty maszyn, urządzeń, wyposażenia i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaprojektowanych. Zamawiający stwierdzi, czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.

4. Warunki gwarancji i rękojmi.

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia **przez okres co najmniej 36 miesięcy**, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez okres 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
- 4) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu końcowego odbioru robót.
- 5) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie w okresie trwania gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację zamontowanych oczyszczalni.
- 7) Na dostarczone i zamontowane urządzenia Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego, chyba że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.
- 8) Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.
- 9) W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.

5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Parametry ścieków oczyszczonych spełniać muszą co najmniej wymagania określone w § 4 ust. 1 – załącznika Nr 1 do ww. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.
- 3) Oczyszczalnie muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej każdego budynku.
- 4) Montaż oczyszczalni musi spowodować likwidację istniejących zbiorników bezodpływowych.
- 5) Likwidacja istniejących szamb wchodzi w zakres rzeczowy robót do wyceny i wykonania.
- 6) Istnieje możliwość wykorzystania istniejących zbiorników bezodpływowych pod warunkiem przeprowadzenia ekspertyzy ich stanu technicznego i szczelności przez niezależny podmiot zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 7) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 8) Przed przystąpieniem do robót należy ustalić miejsca wywozu odpadów pobudowlanych i z rozbiórki.
- 9) Należy opracować szczegółowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na podstawie ww. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r.
- 10) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone i nastąpi odbiór końcowy, jeżeli odbiór ten nie stwierdzi istotnych wad i każdy obiekt będzie spełniał wymagania projektowe. Wykonawca przygotowuje wymagane prawem dokumenty oraz zgłoszenie o zakończeniu robót do Starostwa

Powiatowego w Oleśnie. Zamawiający udzieli odpowiedniego pełnomocnictwa Wykonawcy uprawniającego go do występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami.

- 11) Wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia muszą być nowe i posiadać wymagane certyfikaty lub aprobaty techniczne spełnienia wymagań określonych PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów, deklaracje zgodności CE oraz Dokumentację Techniczno - Ruchową. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych.
- 12) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 13) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 14) W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji posadowienia oczyszczalni. W takiej sytuacji Wykonawca każdorazowo zawiadomi Zamawiającego o innej lokalizacji oczyszczalni niż założono to w planie jej posadowienia.
- 15) **W pierwszej kolejności należy wykonać budowę oczyszczalni ścieków w miejscowościach Zębowice i Knieja.**
- 16) Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu otrzymaną oryginalną dokumentację projektową oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kołaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
 - a) protokoły przekazania terenu budowy,
 - b) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru,
 - c) atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne lub raporty końcowe oraz deklaracje zgodności CE na wszystkie zamontowane urządzenia oczyszczalni ścieków,
 - d) dokumentacja powykonawcza posadowienia oczyszczalni, rysunki i opisy (inne niż dokumentacja projektowa), służące realizacji robót,
 - e) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,
 - f) instrukcje obsługi wszystkich urządzeń,
 - g) protokoły i komplet dokumentów rozruchu oczyszczalni,
 - h) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
 - i) umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi (jeżeli takie występowały),
 - j) protokoły z badań, prób i inspekcji,
 - k) protokół końcowego odbioru i protokół usunięcia wad,
 - l) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
 - m) wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót.Wykonawca wykona dwa komplety (kopia i oryginał) wymienionego operatu. Dokumentacja powykonawcza podlega akceptacji przez Zamawiającego.
- 17) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach:
 - a. Ww. ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych, cyt.:

Art. 4. Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.

b. Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, cyt.:

Art. 10. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Podwykonawcy.

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień:

- 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną zgodną z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie Wykonawcy i wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
- 3) Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Nadzorowi Inwestorskiemu na zasadach określonych w pkt. 2).
- 4) Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt. 2 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 2),
 - c) niespełnienia przez Podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy,

- f) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - h) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - i) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
- 5) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 3 Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 - 6) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 - 7) Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt. 4.
 - 8) Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 - 9) Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlanelub
 - przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
 - 10) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.



- 11) Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy o nazwach firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót wraz ze wskazaniem części robót powierzanych poszczególnym Podwykonawcom.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
- 13) Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
- 14) Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w pkt. 7 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt. 13, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 15) Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
- 16) Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt. 6 - 14.
- 17) Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt. 16, stosuje się zasady określone w pkt. 6 - 14.
- 18) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 19) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawcy drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 20) Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
- 21) Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt. 20, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
- 22) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 21, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub



- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 23) Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiot zamówienia będzie finansowany z następujących źródeł:
 - a) środki własne Zamawiającego,
 - b) środki pochodzące z budżetu Funduszu UE w ramach PROW na lata 2007 – 2013.
- 2) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego). W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ wraz z załącznikami.
- 3) Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, wytyczne i zalecenia SIWZ.
- 4) Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy, z którego wynikać będzie cena ofertowa. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia Wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB, wytycznych i zaleceń SIWZ wraz z załącznikami. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do:
 - a) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.
 - d) sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz określenia wartości robót wchodzących w zakres pierwszej faktury wystawionej przez wykonawcę, zgodnie z zapisami umowy,
 - e) porównania elementów ceny w kosztorysach podwykonawców.
- 5) Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowe za wykonane części robót w następujący sposób:
 - a) pierwsza faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze oraz uruchomieniu wykonanych oczyszczalni potwierdzonym protokołem odbioru częściowego dla miejscowości Zębowice,
 - b) druga faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze oraz uruchomieniu wykonanych oczyszczalni potwierdzonym protokołem odbioru częściowego dla miejscowości Knieja,



- c) trzecia faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze oraz uruchomieniu wykonanych oczyszczalni potwierdzonym protokołem odbioru częściowego dla miejscowości Radawie, Kadłub Wolny, Łąka,
- d) czwarta faktura końcowego rozliczenia może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze oraz uruchomieniu wykonanych oczyszczalni potwierdzonym protokołem odbioru częściowego dla miejscowości Siedliska, Prusków.
- 6) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego spisany przez Strony umowy.
- 7) Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 9) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – po podpisaniu umowy,
- 2) zakończenie wykonywania robót budowlanych – do dnia 31 maja 2015 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: - nie dotyczy.

- 2) **Wiedzy i doświadczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na:

- a) budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków, albo
- b) budowie min. 50 kompletów przydomowych oczyszczalni ścieków, o wartości każdej wykonanej roboty (a, b) min. 500 000 zł brutto.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i poświadczeń lub innych dokumentów, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane

zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że przekazanie potencjału przez inny podmiot będzie miało charakter rzeczywisty, faktyczny, pozwalający na realne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia w toku realizacji zamówienia. Dysponowanie zasobami musi zostać udowodnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości co do tego, czy podmiot udostępniający swoje zasoby z zakresu wiedzy i doświadczenia posiada je i rzeczywiście udostępnia. Doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu. Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny przedsiębiorstwa (w rozumieniu art. 55¹ i art. 55² Kodeksu cywilnego). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane. Z tych też względów dla potwierdzenia rzeczywistego udostępnienia zasobu doświadczenia, konieczny jest osobisty udział tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

3) Osób zdolnych do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) kierownikami robót (2 osoby) posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- c) kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800.000 zł,

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów, tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty finansowe wymienione powyżej (jako podstawa do oceny spełnienia warunków) potwierdzające spełnienie wymagań finansowych przez ten podmiot.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

5) Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.:

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

a) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek przesłanka do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.,

b) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej,

c) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.

1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – w oryginale (załącznik Nr 2);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA:

W przypadku składania ofert przez spółki cywilne, zaświadczenia z ZUS i US dotyczą każdego ze współników oraz za spółkę.

1.1.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1 ppkt. 2 – 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1.1.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1.1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp. – w oryginale wg załącznika Nr 3. Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez ich pełnomocnika;
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone. Dowodami tymi są poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dowodami, o których mowa w pkt 1.2 ppkt. 2 są:

- a) poświadczenie,
 - b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez Wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
 - 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) oświadczenie o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, to jest listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).

1.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

1.4 Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu korzysta z zasobów innych podmiotów, do oferty załącza pisemne zobowiązanie, jego treść powinna zawierać następujące informacje :

- 1) zakres dostępnych dla Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (poprzez : osobiste wykonanie części zamówienia, oddelegowanie odpowiedniej osoby lub osób ze wskazaniem tych osób, udostępnienie urządzeń, maszyn, innych zasobów technicznych, faktyczny dostęp do środków finansowych, i inne),
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem wskazujący na realne dysponowanie zasobami np. umowa o udostępnienie zasobów, opłacona deklaracja zgłoszenia pożyczki,
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 5) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkody powstałe u Zamawiającego wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

2. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA”.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 1a.
- 3) Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 4) Na potwierdzenie, że oferowane oczyszczalnie spełniają wymagania określone w rozdziale IV SIWZ, Zamawiający wymaga złożenia do oferty:
 - a) Raport końcowy lub certyfikat lub aprobatę techniczną oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków potwierdzające spełnianie wymagań określonych w PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów.
 - b) Karty techniczne lub specyfikacje producenta oferowanych przydomowej oczyszczalni ścieków.
 - c) Kolorowe zdjęcia lub foldery oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków.
 - d) Deklaracje zgodności CE oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 5) Wskazane w SIWZ dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

3. Inne dokumenty:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.

- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1 Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1 oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium ustala się w kwocie: 50 000 złotych słownie : pięćdziesiąt tysięcy złotych.**
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank : Bank Spółdzielczy w Zawadzkiem
Nr rachunku : 82 8909 1029 2002 0000 2437 0003
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm.), które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
4. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty:
 - a) oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: dowodu dokonania przelewu, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - b) **oryginału**: gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
5. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego;
 - b) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - c) nazwę i adres Wykonawcy;
 - d) termin ważności gwarancji;
7. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
12. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
14. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) jeżeli Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

X. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwa i adres Zamawiającego
Oznaczenie sprawy : ROG.271.9.2014

Oferta – Przetarg na:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
nie otwierać przed dniem 20.11.2014r. godz. 10:15

Nazwa i Adres składającego ofertę

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

2. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo,
- 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobą poprawnemu umocowaną,

- 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonanie wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

4. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać **do dnia 20.11.2014r.** do godziny 10:00 w Urzędzie Gminy w Zębowicach
ul. I. Murka 2, 46-048 Zębowice pok. Nr 10.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **dnia 20.11.2014r.** o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, pokój Nr 5.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
7. W przypadku oferty wniesionej po terminie Zamawiający zwróci ją niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
2. Ceną oferty jest cena ryczałtowa wymieniona w formularzu „OFERTA”. Podana w formularzu „OFERTA” (załącznik nr 1) wynikać powinna z wypełnionego załącznika nr 1a do SIWZ.
3. Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, wytyczne i zalecenia SIWZ.
4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
 - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki,
 - 2) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
 - 3) koszty zaopatrzenia w media i koszty ich zużycia,
 - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - 5) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej oraz powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
 - 6) koszty likwidacji istniejących szamb,
 - 7) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową oraz wymaganiami podanymi w SIWZ, a także z wiedzą techniczną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, wykonywania dróg montażowych i objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych,
5. Celowym jest (nie jest to czynność obowiązkowa) aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.

6. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Rażąco niska cena
- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
 - d) oryginalności projektu Wykonawcy,
 - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),
 - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.”,
 - 2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
 - 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1.
 - 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

a) Za kryterium CENA wykonania zamówienia:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 95$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena oferty badanej

b) Za kryterium OKRES GWARANCJI na wykonane roboty:

$$G = [G_{\text{bad}} / C_{\text{max}}] \times 5$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji

G_{max} - najdłuższy okres gwarancji

G_{bad} - okres gwarancji oferty badanej

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia zakończenia odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia zakończenia odbioru robót.

Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

Oceną oferty będzie suma pkt. uzyskana za oba kryteria :

$$P = C + G$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców pocztą elektroniczną podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie przekazania (pocztą elektroniczną lub faxem).

- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w § 10 ust. 2 pkt 1 wzoru umowy do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w jej skład oraz upoważniała jednego z podmiotów – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej podmiotów, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz na okres gwarancji i rękojmi,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia (przedmiot umowy),
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z podmiotów do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca przedstawi polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.500.000 zł.
 5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy, z którego wynikać będzie cena ofertowa. Błąd w kosztorysie lub nieujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia Wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu m.in. do:
 - 1) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - 2) sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz określenia wartości robót wchodzących w zakres pierwszej faktury wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami umowy,
 - 3) kontroli wynagrodzenia dla podwykonawców.
 6. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej

zostały przyręczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony **oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów.** W przypadku nieprzedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z umową pożyczki należy dostarczyć deklarację pożyczki złożoną w urzędzie skarbowym wraz z dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.

7. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 5 dni od podpisania umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego, który będzie uwzględniał postanowienia sposobu rozliczania określone w rozdziale IV pkt. 7 ppkt. 5 oraz wynikające z załącznika Nr 1b, do akceptacji Zamawiającego następująco :

- 1) Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo-finansowy metodą Gantta – Adamieckiego, który będzie uwzględniał:
 - a) podział zamówienia na poszczególne zadania wykonawcze, w taki sposób aby poszczególne zadania (etapy robót) były możliwe do odbioru częściowego,
 - b) wartości poszczególnych zadań,
 - c) rozplanowanie zadań w czasie,
 - d) kamienie milowe (ważne zdarzenia w harmonogramie, które podsumowują określony zestaw zadań, bądź daną fazę projektu. Oznaczają one pewne istotne, jednorazowe zdarzenie, które można w jednoznaczny sposób określić i wiązać się z dalszymi decyzjami odnośnie do dalszego rozwoju projektu. Na wykresie Gantta kamienie milowe oznaczamy punktem - najczęściej jest to kwadrat obrócony o 45°).
- 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie wymagał uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego akceptacji.
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie służył m.in. do oceny zgodności wykonywanych przez Wykonawcę robót oraz ustalania płatności częściowych możliwych do zapłacenia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto.** Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ww. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców, gwarancja **musi** zawierać następujące informacje :
- 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
 - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy lub wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 4) zobowiązanie, że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców przedmiot zamówienia nie został on wykonany należyście,
 - 5) dokonanie zapłaty w terminie 10 dni, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego oraz pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
 - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
 - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
 - 8) Gwarancja jest nieprzełożona.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należyście wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wymaganym będzie, aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
- 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części:
 - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót + 30 dni,
 - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego + 15 dni,

- 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
- 3) w przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta według projektu stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ projekt umowy wraz z załącznikami.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. Informacje dodatkowe

1. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 7) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,



- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 8) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp. nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Umowa zawarta z Wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 5) Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

3. Informacja dotycząca robót zamiennych:

- 1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
- 2) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa w projekcie umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem robót określonym w dokumentacji projektowej, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
- 3) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia.
- 4) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, wydajności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- 5) Roboty zamienne będą polegały m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej, urządzeń i / lub materiałów budowlanych.
- 6) Roboty zamienne mogą wynikać:

- a) ze zmian zaproponowanych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
 - b) z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:**
- 1) na skutek zmian zaproponowanych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
 - 2) z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

XIX. Załączniki do specyfikacji

- Załącznik nr 1 – wzór formularza „OFERTA”,
- Załącznika Nr 1a – zestawienie oczyszczalni wraz z zestawieniem wartości,
- Załącznik nr 1b – harmonogram wykonania zamówienia
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 – wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik nr 4 – wzór wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – wzór wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- Załącznik nr 6 – wzór oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – wzór umowy
- Załącznik nr 8 – Komplet : dokumentacja projektowa