

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZECZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Publikacja postępowania przetargowego:

1. Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 259202 – 2014 z dnia 04.08.2014r.
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zębówice w dniu 04.08.2014r.

SIWZ wraz z załącznikami oraz ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Zębówice:

www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl w dniu 04.08.2014r.

ZATWIERDZAM:

Zębówice, dnia 01.08.2014r.

Wójt Gminy Zębówice – Waldemar Czaja

WÓJT GMINY
Waldemar Czaja
.....
Waldemar Czaja

Zębówice – 2014 r.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

I. Informacja o Zamawiającym

Gmina Zębowice

reprezentowana przez p. Waldemara Czaję – Wójta Gminy Zębowice

ul. Izydora Murka 2

46-048 Zębowice

tel. 77 4216 076; fax 77 4216 076 w. 36

e-mail: ug@zebowice.pl

strona internetowa:

www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl

NIP: 576 155 32 41

województwo opolskie

powiat oleski

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
 - p. Maria Batkowska – w sprawach merytorycznych,
 - p. Ryszard Dąbrowski – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, formie faksu i elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres : ug@zebowice.pl. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ROG. 271.7.2014.**
Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona będzie na stronie internetowej Gminy Zębowice.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4 i 5.
8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zamieszczoną na stronie internetowej www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl , a w wersji elektronicznej na CD można odebrać nieodpłatnie u p. Krystyny Pieprzyca w siedzibie Zamawiającego.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.zebowice.pl , www.zebowice.biuletyn.info.pl, a także doręczy niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 10 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich wprowadzenia.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
16. Czas pracy Urzędu Gminy w Zębowicach w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.
17. **Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej na następujących zasadach :**
 - 1) aukcja elektroniczna odbędzie się pod adresem internetowym:
<https://zakupy.marketplanet.pl>
 - 2) Informacje do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej :
 - a) wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu zaproszenia od operatora aukcji obowiązani są do zarejestrowania konta (poprzez uzupełnienie wymaganych danych) na platformie <https://zakupy.marketplanet.pl> .
 - b) o terminie przewidzianym na rejestrację konta, Wykonawcy zostaną poinformowani w mailu z zaproszeniem do aukcji. Niezarejestrowanie konta w terminie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w aukcji,
 - c) login i hasło Wykonawcy są generowane automatycznie przez system po zaakceptowaniu przez operatora wniosku rejestracyjnego złożonego w systemie na wskazanej stronie, a następnie przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną
 - d) termin rozpoczęcia aukcji elektronicznej nie może nastąpić wcześniej niż dwa dni robocze od dnia przekazania zaproszenia,
 - e) co najmniej na 1 dzień przed aukcją właściwą, zarejestrowani w systemie Wykonawcy będą mieli możliwość wzięcia udziału w aukcji szkoleniowej, na której możliwe jest zapoznanie się z jej działaniem i sprawdzenie możliwości podpisania oferty bezpiecznym podpisem elektronicznym. Roszczenia Wykonawcy, który nie weźmie udziału w aukcji szkoleniowej, a podczas aukcji właściwej będzie miał problem z podpisaniem oferty, nie będą uwzględniane.
 - 3) Wymagania techniczne urządzeń informatycznych Wykonawcy:
 - a) komputer klasy PC,
 - b) system operacyjny: Windows 7, Vista, XP, Linux. Zalecany: Windows 7,
 - c) przepustowość łącza minimum: 64kbit/s

- d) przeglądarka internetowa: Internet Explorer od wersji 8.0 w wersjach wspieranych przez producenta oprogramowania Microsoft, Firefox od wersji 10.0 w wersjach wspieranych przez producenta oprogramowania Mozilla
 - e) zalecana rozdzielczość: 1024 x 768
 - f) komunikacja szyfrowana certyfikatem SSL
 - g) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem,
 - h) czytnik do w/w karty
 - i) uprawnienia administratora do instalacji wtyczek ActiveX (IE) oraz Jar (Firefox)
- 4) Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże następnie taki wzór podpisu do administratora systemu.
- 5) W formularzu ofertowym należy wpisać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej. W przypadku, gdy będzie to inna osoba niż podpisująca ofertę, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo dla tej osoby, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, z którego wynikać będzie prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej zostanie wysłane do Wykonawcy w sposób określony w pkt. 2.
- 7) W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Postąpienia pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 8) Jedynym kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest łączna wartość z podatkiem VAT za realizację zamówienia. Ceną wyjściową w aukcji elektronicznej dla każdego Wykonawcy jest łączna wartość z podatkiem VAT zaproponowana przez niego w złożonej ofercie pisemnej.
- 9) Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji.
- 10) W przypadku nie przeprowadzenia aukcji lub gdy po jej przeprowadzeniu nie ulegnie zmianie najkorzystniejsza oferta wybrana na podstawie ofert złożonych na piśmie – wiążąca jest ocena ofert złożonych na piśmie.
- 11) Jeżeli w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostanie wybrana oferta z niższą ceną niż zaoferowana przez Wykonawcę na piśmie, zwycięzca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przedstawić ponownie zestawienie cen brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ Rozdział IV pkt 1 uwzględniające wynik aukcji.
- 12) Jeżeli w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostanie wybrana oferta z niższą ceną niż uznana za najkorzystniejszą na etapie ofert złożonych na piśmie, zwycięzca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu formularz Oferty uwzględniający wynik aukcji.
- 13) Wzór, który oblicza wartość punktową oferty:

$$P = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

P - liczba punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena oferty badanej

18. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przepisy prawne regulujące przygotowanie zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010r Nr 243 poz. 1623);
- 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.);
- 5) ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 8) przepisy i wytyczne branżowe.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

45232421-9 Roboty w zakresie oczyszczania ścieków

45231300-8 Roboty w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do oczyszczalni ścieków

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

39350000-0 Urządzenia do obróbki ścieków

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie posadowienia i podłączenia 203 szt. przydomowych biologiczno-mechanicznych oczyszczalni ścieków zakończonych drenażem rozsączającym lub studnią chłonną albo filtrem **piaskowym**. Oczyszczalnie muszą posiadać certyfikat lub aprobatę techniczną potwierdzające spełnianie wymagań określonych w PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów.

Oczyszczalnie powinny spełniać poniższe wymagania (wymagania minimalne):

- 1) oczyszczalnie powinny być minimum dwukomorowe, lub zbudowane jako monolityczne z wydzielonymi minimum trzema strefami,
- 2) mechaniczne oczyszczanie winno odbywać się w osadniku pierwotnym,

- 3) oczyszczanie biologiczne ma przebiegać w procesie tlenowym na tarczowym złożu zamontowanym na wale obrotowym, którego powierzchnia czynna nie może być mniejsza niż 50 m², a oczyszczanie biologiczne beztlenowe w osadnikach pierwotnym i wtórnym,
- 4) proces oczyszczania ma przebiegać bez udziału dodatkowych biopreparatów, bez stałego nadzoru, nie ma wytwarzać hałasu, nie mają się wydzielać przykre zapachy i ma być w eksploatacji obciążony niskimi kosztami,
- 5) złoża tarczowe na wale rotującym napędzane mechanicznie lub elektrycznie,
- 6) oczyszczalnia ma być wyposażona w panel sterowniczy, wyposażony w alarm i cyfrowy wyświetlacz oraz zewnętrzny sygnalizator. Na wyświetlaczu mają pojawiać się tylko kody błędów,
- 7) dostęp do wszystkich elementów znajdujących się w oczyszczalni ma być możliwy po otwarciu pokrywy,
- 8) w zbiorniku może być silnik elektryczny napędzający złoża obrotowe,
- 9) zbiornik wstępnego oczyszczania dla 1 – 6 RLM nie powinien być mniejszy niż 3 m³, a dla 7 – 12 RLM nie mniejszy niż 3,5 m³,
- 10) system musi umożliwiać rozbudowę oczyszczalni, zapewnić możliwość modyfikacji i zmian,
- 11) niskie koszty eksploatacji w ciągu roku,
- 12) wszystkie urządzenia muszą posiadać znak CE,
- 13) system kontroli pracy oczyszczalni musi zapewnić niezawodność funkcjonowania, a w przypadku awarii, system musi zapewnić powiadomienie (dźwiękowo i świetlnie) właściciela nieruchomości, gdzie zamontowano oczyszczalnię lub bezpośrednio serwis,
- 14) oczyszczalnia musi posiadać DTR oraz instrukcję obsługi w języku polskim,
- 15) wywóz osadu nie powinien następować częściej niż jeden raz w roku,
- 16) praca oczyszczalni w pełni automatyczna, nie wymagająca żadnych dodatkowych czynności eksploatacyjnych (za wyjątkiem w pkt. 15).

Teren, na którym planowane są do zamontowania oczyszczalni ścieków, jest terenem o znacznym nawodnieniu. Stąd też Wykonawca powinien zapoznać się z wersją papierową geologicznych odwiertów dla posadowienia oczyszczalni, które znajdują się u Zamawiającego. Posadowienie oczyszczalni powinno być zgodne z wykonanymi badaniami geologicznymi.

Oczyszczalnie będą lokalizowane w miejscach wskazanych na mapach ewidencyjnych będących załącznikami do niniejszej specyfikacji.

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków nie wymaga posiadania projektu budowlanego. Zgłoszenia o przystąpieniu do wykonywania budowy w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Oleśnie dokona Zamawiający.

Biologiczno-mechaniczne, przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Gminy Zębowice mają być usytuowane w następujących miejscowościach:

Kadłub Wolny – 22 szt.,

Knieja – 52 szt.,

Łąka – 39 szt.,

Radawie – 15 szt.,

Zębowice – 30 szt.,

Siedliska – 22 szt.,

Prusków – 23 szt.

Razem należy zamontować 203 komplety przydomowych oczyszczalni ścieków.

Zbiorczy wykaz przydomowych oczyszczalni ścieków wraz ze szkicem usytuowania oraz numerami działek, wydajnością w m³ na d i rodzajem odbiornika opisano w załączniku Nr 1a do SIWZ.

Dokumentację projektową opisującą wykonanie przedmiotu zamówienia stanowią :

- **przedmiar robót,**
- **opis techniczny budowy oczyszczalni,**
- **mapki ewidencyjne z zaznaczonymi miejscami posadowienia oczyszczalni,**
- **dokumentacja geodezyjna z odwiertów na działkach, gdzie mają być posadowione przydomowe oczyszczalnie ścieków.**

3. Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.
- 2) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno – ruchową (DTR).
- 4) Montowane urządzenia muszą być nowe i posiadać deklaracje zgodności CE.
- 5) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem:
 - a) że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej.
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej.
- 6) Wykonawca składający ofertę opartą na rozwiązaniach równoważnych będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaprojektowanych. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty maszyn, urządzeń, wyposażenia i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaprojektowanych. Zamawiający uzna czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.

4. Warunki gwarancji i rękojmi.

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez okres 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
- 3) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu końcowego odbioru robót.
- 4) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.

- 5) Wykonawca zobowiązany będzie w okresie trwania gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację zamontowanych oczyszczalni.
- 6) Na dostarczone i zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego chyba, że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.
- 7) Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.
- 8) W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.

5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Parametry ścieków oczyszczonych spełniać muszą co najmniej wymagania określone w § 4 ust. 1 – załącznika Nr 1, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984),
- 3) Oczyszczalnie muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej każdego budynku.
- 4) *Montaż oczyszczalni musi spowodować likwidację istniejących zbiorników bezodpływowych.*
- 5) *Likwidacja istniejących szamb wchodzi w zakres rzeczowy robót do wyceny i wykonania.*
- 6) *Istnieje możliwość wykorzystania istniejących zbiorników bezodpływowych pod warunkiem przeprowadzenia ekspertyzy ich stanu technicznego i szczelności przez niezależny podmiot zaakceptowany przez Zamawiającego.*
- 7) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 8) Przed przystąpieniem do robót należy ustalić miejsca wywozu odpadów pobudowlanych i z rozbiórki.
- 9) Opracować szczegółowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. Dz. U. Nr. 120 poz. 112,6).
- 10) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez istotnych wad i każdy obiekt będzie spełniał wymagania projektowe. Wykonawca przygotuje wymagane prawem dokumenty oraz przygotuje mapy geodezyjne z naniesionymi oczyszczalniami, celem złożenia dokumentacji w zasobie geodezyjnym Starostwa Powiatowego w Olesnie. Zamawiający udzieli odpowiedniego pełnomocnictwa wykonawcy uprawniającego go do występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami.
- 11) Wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia muszą być nowe i posiadać wymagane certyfikaty lub aprobaty techniczne spełniania wymagań określonych PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów, deklaracje zgodności CE oraz Dokumentację Techniczno - Ruchową. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych.
- 12) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

- 13) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 14) W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji posadowienia oczyszczalni. W takiej sytuacji Wykonawca każdorazowo zawiadomi Zamawiającego o innej lokalizacji oczyszczalni niż założono to w planie jej posadowienia.
- 15) Zamawiający dopuszcza zmianę ilości wykonania oczyszczalni ścieków w 2014r w poszczególnych pozycjach załącznika Nr 1b, z zachowaniem ogólnej ilości wykonania oczyszczalni przewidzianych do wykonania w 2014r (33 + 49 kpl.).
- 16) W roku 2014 należy wykonać montaż oczyszczalni ścieków w miejscowościach Zębowice i Knieja.**
- 17) Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu otrzymaną oryginalną dokumentację projektową oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
- protokoły przekazania terenu budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru,
 - atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz deklaracje zgodności CE na wszystkie zamontowane urządzenia oczyszczalni ścieków,
 - dokumentacja powykonawcza posadowienia oczyszczalni, rysunki i opisy (inne niż dokumentacja projektowa), służące realizacji robót,
 - powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,
 - instrukcje obsługi wszystkich urządzeń,
 - protokoły i komplet dokumentów rozruchu oczyszczalni,
 - karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
 - umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi (jeżeli takie występowały),
 - protokoły z badań, prób i inspekcji,
 - protokół końcowego odbioru i protokół usunięcia wad,
 - inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
 - wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót.
- Wykonawca wykona dwa komplety (kopia i oryginał) wymienionego operatu. Dokumentacja powykonawcza podlega akceptacji przez Zamawiającego.
- 18) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :
- Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) cyt.:
Art. 4. Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
 - Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) cyt.:

Art. 10. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Podwykonawcy.

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień :

- 1)** Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 2)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor Nadzoru Inwestorskiego), projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną zgodną z cenami jednostkowymi przedstawionymi w Ofercie Wykonawcy i wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
- 3)** Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Nadzorowi Inwestorskiemu na zasadach określonych w pkt. 2.
- 4)** Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt. 2 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 2),
 - c) niespełniania przez Podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy,
 - f) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,

- h) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
- i) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
- 5) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 3) Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 6) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 7) Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt. 4.
- 8) Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
- 9) Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
- a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
- b) w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł:
- zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane
 - lub
 - przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
- Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
- 10) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
- b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
- 11) Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy o nazwach firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót wraz ze wskazaniem części robót powierzanych poszczególnym Podwykonawcom.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
- 13) Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z

wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł .

- 14) Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w pkt. 7 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt. 13, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 15) Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt. 13, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
- 16) Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt. 6 - 14.
- 17) Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt. 16, stosuje się zasady określone w pkt. 6 - 14.
- 18) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 19) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawcy drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 20) Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
- 21) Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt. 20, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
- 22) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 21, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23) Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacje, którymi dysponuje Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiot zamówienia będzie finansowany z następujących źródeł:
 - a) środki własne Zamawiającego,
 - b) środki pochodzące z budżetu Funduszu UE w ramach PROW na lata 2007 – 2013.
 - c) Pożyczka Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu
- 2) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego). W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ wraz z załącznikami.
- 3) Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, wytyczne i zalecenia SIWZ.
- 4) Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy, z którego wynikać będzie cena ofertowa. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia Wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB, wytycznych i zaleceń SIWZ wraz z załącznikami. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do :
 - a) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.
 - d) sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz określenia wartości robót wchodzących w zakres pierwszej faktury wystawionej przez wykonawcę, zgodnie z zapisami umowy,
 - e) porównania elementów ceny w kosztorysach podwykonawców.
- 5) Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowe za wykonane części robót w następujący sposób:
 - a) pierwsza faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 30.09.2014 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b,
 - b) druga faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 30.11.2014 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b,
 - c) trzecia faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 31.03.2015 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b,
 - d) czwarta faktura końcowego rozliczenia może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru końcowego, nie wcześniej niż 18.05.2015r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b,
- 6) **Zamawiający informuje, że w roku 2014 zapłata za wykonane roboty może być dokonana tylko do kwoty nie wyższej niż 1 900 000 zł.**

- 7) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego spisany przez Strony umowy.
- 8) Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 9) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 10) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- 1) **rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia** – po podpisaniu umowy,
- 2) **zakończenie wykonywania robót budowlanych** – do dnia 15 maja 2015r

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: - nie dotyczy.

2) **Wiedzy i doświadczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na :

a) budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków,

albo

b) budowie min. 20 kpl. przydomowych oczyszczalni ścieków,

albo

c) budowie sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych,

albo

d) budowie zbiorników wyrównawczych,

o wartości każdej wykonanej roboty (a, b, c, d) min. 500 000 zł brutto.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i poświadczeń lub innych dokumentów, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej

sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że przekazanie potencjału przez inny podmiot będzie miało charakter rzeczywisty, faktyczny, pozwalający na realne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia w toku realizacji zamówienia. Dysponowanie zasobami musi zostać udowodnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości co do tego, czy podmiot udostępniający swoje zasoby z zakresu wiedzy i doświadczenia posiada je i rzeczywiście udostępnia. Doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu. Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny przedsiębiorstwa (w rozumieniu art. 55¹ i art. 55² Kodeksu cywilnego). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane. Z tych też względów dla potwierdzenia rzeczywistego udostępnienia zasobu doświadczenia, konieczny jest osobisty udział tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

3) Osób zdolnych do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 600.000 zł,

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty finansowe wymienione powyżej (jako podstawa do oceny spełnienia warunków) potwierdzające spełnienie wymagań finansowych przez ten podmiot.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursy.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

5) Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.:

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ponadto wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

- a) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek przesłanka do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.,
- b) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- c) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.

1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, należy złożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – w oryginale (wg załącznika nr 3);
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 1.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1 ppkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.4. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp. – w oryginale wg załącznika nr 2. Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez ich pełnomocnika;
 - 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami tymi są poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia (wg załącznika nr 4);
Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Dowodami, o których mowa w pkt 1.4 ppkt. 2) są:
 - a) poświadczenie,
 - b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (wg załącznika nr 5);

- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (w treści załącznika nr 5);
- 5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) oświadczenie o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6).

1.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

2. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA”.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 1a.
- 3) Wypełniony załącznik Nr 1b.
- 4) Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 5) Na potwierdzenie, że oferowane oczyszczalnie spełniają wymagania określone w rozdziale IV SIWZ, Zamawiający wymaga złożenia do oferty :
 - a) Certyfikat lub aprobatę techniczną oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków potwierdzające spełnianie wymagań określonych w PN EN 12566-3+A1:2009 we wszystkich zakresach wystawione przez podmiot uprawniony do wystawiania takich dokumentów.
 - b) Karty techniczne lub specyfikacje producenta oferowanych przydomowej oczyszczalni ścieków.
 - c) Kolorowe zdjęcia lub foldery oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków.
 - d) Deklaracje zgodności CE oferowanych przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 6) Wskazane w SIWZ dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

3. Inne dokumenty :

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium ustala się w kwocie: 50 000 złotych słownie : pięćdziesiąt tysięcy złotych.**
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank : Bank Spółdzielczy w Zawadzkiem
Nr rachunku : 82 8909 1029 2002 0000 2437 0003
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Zębowice
Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
4. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty :
 - a) oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę : dowodu dokonania przelewu, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - b) **oryginału** : gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
5. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego;
 - b) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - c) nazwę i adres Wykonawcy;
 - d) termin ważności gwarancji;
7. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
12. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
14. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :
 - α) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - β) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - χ) jeżeli wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - δ) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

X. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwa i adres Zamawiającego
Oznaczenie sprawy :

**Oferta – Przetarg na:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
nie otwierać przed dniem 20.08.2014r. godz. 10:15**

Nazwa i Adres składającego ofertę

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

2. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo,
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobą poprawnnie umocowaną,
- 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

4. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać **do dnia 20.08.2014r.** do godziny 10:00 w Urzędzie Gminy w Zębowicach ul. I. Murka 2, 46-048 Zębowice pok. Nr 10.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **dnia 20.08.2014r.** o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, pokój Nr 5.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
7. W przypadku oferty wniesionej po terminie, Zamawiający zwróci ją niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
2. Ceną oferty jest cena ryczałtowa wymieniona w formularzu „OFERTA”. Podana w formularzu „OFERTA” (załącznik nr 1) wynikać powinna z wypełnionego załącznika nr 1a do SIWZ.
3. Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, wytyczne i zalecenia SIWZ.
4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
 - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki,
 - 2) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,

- 3) koszty zaopatrzenia w media i koszty ich zużycia,
 - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - 5) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej oraz powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
 - 6) koszty likwidacji istniejących szamb,
 - 7) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową oraz wymaganiami podanymi w SIWZ, a także z wiedzą techniczną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, wykonywania dróg montażowych i objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych,
5. Celowym jest (nie jest to czynność obowiązkowa) aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
6. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Rażąco niska cena
- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunkom wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

<p>XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</p>

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :

Cena wykonania zamówienia – 100 %

Cena wykonania zamówienia – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
C_{bad} - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po zakończeniu aukcji elektronicznej i wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców pocztą elektroniczną podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie przekazania (pocztą elektroniczną lub faxem).

- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3), jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie

wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w § 10 ust. 2 pkt 1 wzoru umowy do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostanie wybrana oferta z niższą ceną niż uznana za najkorzystniejszą na etapie ofert złożonych na piśmie, zwycięzca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu formularz Oferty uwzględniający wynik aukcji.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w jej skład oraz upoważniała jednego z podmiotów – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej podmiotów, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz na okres gwarancji i rękojmi,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia (przedmiot umowy),
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z podmiotów do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca przedstawi polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.500.000 zł.
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy, z którego wynikać będzie cena ofertowa uzyskana w wyniku zakończenia aukcji elektronicznej. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia Wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu m.in. do:
- 1) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - 2) sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz określenia wartości robót wchodzących w zakres pierwszej faktury wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami umowy,
 - 3) kontroli wynagrodzenia dla podwykonawców.

7. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony. W przypadku nie przedstawienia ww. umów będzie się przyjmować, że z

tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

8. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 5 dni od podpisania Umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego do akceptacji Zamawiającego następująco:
 - 1) Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo-finansowy metodą Gantta – Adamieckiego, który będzie uwzględniał:
 - a) podział zamówienia na poszczególne zadania wykonawcze, w taki sposób aby poszczególne zadania (etapy robót) były możliwe do odbioru częściowego,
 - b) wartości poszczególnych zadań,
 - c) rozplanowanie zadań w czasie,
 - d) kamienie milowe (ważne zdarzenia w **harmonogramie**, które podsumowują określony zestaw zadań, bądź daną fazę **projektu**. Oznaczają one pewne istotne, jednorazowe zdarzenie, które można w jednoznaczny sposób określić i wiążą się z dalszymi decyzjami odnośnie dalszego rozwoju projektu. Na **wykresie Gantta** kamienie milowe oznaczamy punktem - najczęściej jest to kwadrat obrócony o 45°).
 - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie wymagał uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego akceptacji.
 - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie służył m.in. do oceny zgodności wykonywanych przez Wykonawcę robót oraz ustalania płatności częściowych możliwych do zapłacenia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
 - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 2) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;
 - 3) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należyte wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wymagane będzie aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
 - 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części:
 - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót + 30 dni,
 - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego + 15 dni
 - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
 - 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

XVIII. Informacje dodatkowe

1. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, Ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 7) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 8) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp. nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 5) Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

3. Informacja dotycząca robót zamiennych:

- 1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
- 2) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem robót określonym w dokumentacji projektowej, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
- 3) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia.
- 4) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, wydajności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- 5) Roboty zamienne będą polegały m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej, urządzeń i / lub materiałów budowlanych.
- 6) Roboty zamienne mogą wynikać:
 - a) ze zmian zaproponowanych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
 - b) z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:

- 1) na skutek zmian zaproponowanych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
- 2) z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

XIX. Załączniki do specyfikacji
--

Załącznik nr 1 – wzór formularza „OFERTA”,

Załącznika Nr 1a – zestawienie oczyszczalni wraz z zestawieniem wartości,

Załącznik nr 1b – harmonogram wykonania zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 – wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik nr 4 – wzór wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – wzór wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- Załącznik nr 6 – wzór oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – projekt umowy
- Załącznik nr 8 – Komplet : dokumentacja projektowa



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie zamówienia publicznego :

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba.....

Nr telefonu/faks

adres e-mail:

nr NIP

nr REGON

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy :

2. Do Zamawiającego:

Gmina Zębowice
reprezentowana przez p. Waldemara Czaja – Wójta Gminy Zębowice
ul. Izydora Murka 2
46-048 Zębowice

3. Zobowiązanie Wykonawcy :

OFERTA

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową :

Cena wykonania zamówienia brutto : zł

(słownie:)

Kwota netto = zł

Wartość podatku = zł

4. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) oświadczam, że :
 - a) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę zastrzeżeń,
 - b) wykonam przedmiot zamówienia w terminie określonym w rozdziale V SIWZ,
 - c) zapoznałem się z warunkami wzoru umowy wraz z załącznikami i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - d) udzielam Zamawiającemu:
 - gwarancji jakości dla wykonanych robót budowlanych na okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane oczyszczalnie ścieków na okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych, dostarczonych i zamontowanych oczyszczalni ścieków na okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2) oświadczam, że roboty stanowiące przedmiot zamówienia zamierzam wykonać przy udziale podwykonawców,*
(określić części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom)
 - a)
 - b)
 - c)

9. Korzystanie z zasobów innych podmiotów*.

Oświadczam, że powołuję się na zasady określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby podwykonawców, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ i niniejszym informuje:

- a) warunek udziału w postępowaniu:,
Nazwa i adres podwykonawcy:
.....
- b) warunek udziału w postępowaniu:,
Nazwa i adres podwykonawcy:
.....
- c) warunek udziału w postępowaniu:,

.....
.....
9. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto:

.....
.....
.....

11. Osobą uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej jest p.

posiadający/a certyfikat podpisu elektronicznego.

(w przypadku, gdy będzie to inna osoba niż podpisująca ofertę, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo dla tej osoby, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, z którego wynikać będzie prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej).

12. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia2014r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZĘCZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 2

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa i adres Wykonawcy :

Składając ofertę na :

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Oświadczam(y), że:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

....., dnia2014r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZĘCZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 3

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Składając ofertę na :

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Oświadczam(y), że:

brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia2014r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZĘCZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 4

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres w postępowaniu pn.:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**

- WZÓR -

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane :

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i zakres : robót budowlanych	Wartość robót budowlanych	Data i miejsce wykonania

UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że wymienione roboty budowlane (na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

....., dnia2014r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZECZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 5

**Wykaz osób,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**

- WZÓR -

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami :

Lp.	Imię i nazwisko/ Podstawa dysponowania osobą	Funkcja przy wykonywaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia/ nr, data wydania/nazwa organu	Informacje nt. wiedzy i doświadczenia
1		Kierownik budowy		
2		Kierownik robót elektrycznych		

OŚWIADCZENIE

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Oświadczam, że osoby wyżej wskazane, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stosownie do wymagań określonych w SIWZ.

....., dnia2014 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZECZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 6

Nazwa i adres Wykonawcy :

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na:

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Oświadczam, że :

- a) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujące podmioty *) :
- a)
- b)
- b) nie należę do grupy kapitałowej *)

....., dnia2014r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

* - niepotrzebne skreślić

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY
NA RZECZ ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH



Załącznik nr 7

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr / 2014r.

Zawarta w Zębowicach w dniu pomiędzy:

Gminą Zębowice z siedzibą przy ul. I. Murka 2 w Zębowicach,
reprezentowaną przez:

p. Waldemara Czaję – Wójta Gminy Zębowice,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. Ireny Dzikowskiej
NIP : 576 155 32 41

REGON :

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w przy ul.

wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w pod nr o kapitale
zakładowym....., NIP ..., Regon ...,

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

1)

2)

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907z późn. zm.) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

DEFINICJE

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

- 1. Prawo zamówień publicznych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r.,poz. 907 z późn. zm.) z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
- 2. Prawo Budowlane** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
- 3. SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy Robót zgodnie z wymogami ustawy Pzp.
- 4. Umowa** – niniejsza umowa o roboty budowlane, dostawę urządzeń i wyposażenia technologicznego.
- 5. Obiekt** – należy przez to rozumieć **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**,
- 6. Roboty budowlane** – wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych wraz z dostawą i montażem urządzeń technologicznych, a także wyposażenia Zakładu, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
- 7. Teren budowy** – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania robót budowlanych wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy, przez co należy rozumieć teren wykonywania robót przy budowie każdej przydomowej oczyszczalni ścieków,

- 8. Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
- 9. Nadzór Inwestorski** – należy przez to rozumieć osobę/y, podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy oraz administrujący, zarządzający, jak i monitorujący realizację niniejszej Umowy. Ewentualna zmiana podmiotu pełniącego funkcję Nadzoru Inwestorskiego nie będzie wymagała zmiany niniejszej Umowy – o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Nadzór Inwestorski pełni jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego na budowie oraz, występujące w Rozdziale 3 Prawa Budowlanego, funkcje „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” oraz „koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego”.
- 10. Protokół zgłoszenia robót budowlanych, nie objętych dokumentacją projektową, a koniecznych do wykonania, aby zrealizować przedmiot umowy** – należy przez to rozumieć dokument opracowany przez Nadzór Inwestorski oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający w świetle obowiązujących wymogów prawnych konieczne istotne zmiany niniejszej Umowy, konieczność/możliwość udzielenia odrębnych zamówień stosownie do postanowień ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej przedmiot niniejszej Umowy.
- 11. Komisja Odbioru** – oznacza zespół osób powołany przez Zamawiającego dla celów dokonania odbiorów wykonanych robót budowlanych, w skład którego wchodzi w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, Nadzoru Inwestorskiego oraz Wykonawcy.
- 12. Protokół końcowego odbioru robót** – należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Komisję odbiorową stwierdzający wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
- 13. Protokół ostatecznego odbioru robót** - należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Nadzór Inwestorski stwierdzający wypełnienie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań (w tym związanych z gwarancją jakości) wynikających z niniejszej Umowy.
- 14. Operat Kolaudacyjny** – oznacza zbiór dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego, w szczególności: dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyniki badań,
Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

pomiarów i prób potwierdzających jakość wykonanych Robót, dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń, DTR, instrukcje obsługi i czyszczenia urządzeń, instrukcję użytkowania i eksploatacji oraz inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.

15. Odbiór częściowy – protokolarne potwierdzenie wykonania robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

16. Odbiór końcowy – protokolarne przekazanie z udziałem stron Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Odbiorowi końcowemu towarzyszy skompletowanie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, gwarancji dla poszczególnych urządzeń, zaświadczeń od organów kontroli technicznej, a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić czy urządzenia zamontowane działają poprawnie, czy Obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami. Odbiór końcowy obejmuje również szkolenie osób związanych z użytkowaniem obiektu.

Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji, a także zamontowanych tam urządzeń. Wszelkie koszty odbiorów ponosi Wykonawca.

17. Odbiór ostateczny - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad Obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

18. Siła wyższa - oznacza (niezależne od Stron) takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, takie jak: nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje,

mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie, zamieszki, zamieszki i rozruchy społeczne, przemoc, i/lub akt nieposłuszeństwa cywilnego, wybuch, pożar, zniszczenie urządzeń, aparatury, i jakichkolwiek instalacji, długotrwała niedostępność środków transportu, telekomunikacji lub awaria sieci energetycznej, zamieszki na tle płacowym ogólnokrajowe lub regionalne, w tym bojkot, strajk lub lokaut, strajk włoski;

- 19. Klęska żywiołowa** (kataklizm) – ekstremalne **zjawisko naturalne** powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Klęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to: **powódź, susza**, rozległy **pożar** terenu, **trzęsienie ziemi, huragan, tornado**, obfite **opady śniegu** ekstremalny **upał** lub **mróz**, szczególnie w dłuższym okresie, **osuwiska** ziemi;

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Kierownika Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz oferta Wykonawcy. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy obejmujący :
 - 1) Wybudowanie 203 kpl. przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Zębowice, odpowiednio w miejscowościach :
 - a) Kadłub Wolny – 22 szt.,
 - b) Knieja – 52 szt.,
 - c) Łąka – 39 szt.,
 - d) Radawie – 15 szt.,
 - e) Zębowice – 30 szt.,
 - f) Siedliska – 22 szt.,
 - g) Prusków – 23 szt.
 - 2) Dokonywanie przeglądów i usług serwisowych w okresie gwarancji jakości.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony został w:

- 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze zmianami, dokonany na etapie prowadzonego postępowania przetargowego,
 - 2) dokumentacji projektowej,
 - 3) obowiązujących przepisach technicznych i prawnych dotyczących wykonania robót budowlanych, gospodarki ściekowej oraz ochrony środowiska.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny w szczególności za realizację przedmiotu Umowy w sposób zapewniający osiągnięcie parametrów opisanych w SIWZ.
5. Przedmiot niniejszej Umowy obejmuje wszelkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – w tym w szczególności: czynności związane z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), rozbiórkę lub zasypanie istniejących zbiorników bezodpływowych (szamb), zrealizowanie robót w zakresie zapewniającym osiągnięcie parametrów zgodnych z SIWZ, sporządzenie zestawienia środków trwałych wraz z ich charakterystyką (w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym) według klasyfikacji środków trwałych (KŚT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

INTERPRETACJA

W razie rozbieżności interpretacyjnych – dokumentację opisującą przedmiot niniejszej Umowy, określonej w § 2 ust. 3 pkt 1-2 należy traktować, jako wzajemnie się uzupełniającą i uszczegóławiającą – z zastrzeżeniem, że w sytuacji wystąpienia rozwiązań wzajemnie się wykluczających, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, dokumentację należy odczytywać w hierarchii ważności zgodnej z kolejnością wymienioną w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie w dniu podpisania Umowy dokumentacji projektowej, które stanowią podstawę realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) przekazanie Terenu Budowy w terminie do 7 dni od podpisania Umowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

- 4) dokonywanie odbiorów, na warunkach ustalonych w Umowie,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm, oraz przepisów prawa oraz zgodnie z warunkami Umowy,
 - 2) przekazanie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia zmian na stanowiskach kierowniczych budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego,
 - 3) zorganizowanie, utrzymywanie i ochrona Terenu Budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy,
 - 4) urządzenie zaplecza budowy (doboru odpowiedniego miejsca w każdej miejscowości) wraz z przyłączeniem własnym staraniem niezbędnych mediów oraz ponoszenie wszelkich opłat z tym związanych. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest zlikwidować zaplecze budowy (łącznie z odłączeniem mediów i usunięciem wszystkich instalacji z budynków, rozbiórką wszystkich dróg dojazdowych, oczyszczeniem terenu oraz wywiezieniem wszystkich elementów i urządzeń) i przywrócić teren do stanu pierwotnego,
 - 5) prowadzenie prac w sposób nie utrudniający funkcjonowaniu właścicieli nieruchomości,
 - 6) współpraca z Zamawiającym, w szczególności uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego lub Nadzór Inwestorski – zawsze przed i po zakończeniu robót przewidzianych do wykonania w danej miejscowości wg ustalonego planu lub w uzasadnionych przypadkach niezwłocznie po otrzymaniu wezwania przekazanego za pomocą poczty, poczty elektronicznej lub faksu. Miejsce narad, spotkań zostanie wskazane przez Zamawiającego.
 - 7) niezwłoczne informowanie pisemnie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy,

- 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na Terenie Budowy od chwili jego przekazania,
 - 9) utrzymanie porządku na Terenie Budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego Terenu Budowy,
 - 10) stosowanie w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie prac norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy. Na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów o odpadach,
 - 11) pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie,
 - 12) usunięcia wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania prac w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
 - 13) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej prac oraz prowadzenie na bieżąco dokumentacji geodezyjnej, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia przekazanie jej Zamawiającemu,
 - 14) zapewnienie bieżącej obsługi geotechnicznej prac,
 - 15) nanoszenie na bieżąco w dokumentacji zmian, wprowadzanych w uzgodnieniu z Zamawiającym i/lub Nadzorem Inwestorskim,
 - 16) opracowanie i przekazanie instrukcji użytkowania Obiektu,
3. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 5 dni od podpisania Umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego do akceptacji Zamawiającego.
 4. Wykonawca przygotowuje dokumenty rozliczeniowe do płatności przejściowych i końcowej związanych z Projektem, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
 5. Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkoleń użytkowników oczyszczalni w zakresie procesów technologicznych i funkcjonowania, co w tym zakresie powinien uzgodnić z Zamawiającym czas i miejsce planowanych szkoleń.
 6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
 7. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

- 1) tymczasowe obiekty i urządzenia związane z terenem prowadzonych robót i Terenem Budowy, które uzna za konieczne przy realizacji Przedmiotu Umowy oraz ponosić będzie koszty ich utrzymania i konserwacji,
- 2) doprowadzenie lub wytworzenie energii elektrycznej dla potrzeb budowy, a także będzie ponosić koszty jej zużycia,
- 3) zaopatrzenie w wodę dla celów budowy i socjalnych lub będzie korzystał z wody z na terenie Obiektu oraz będzie ponosić koszty jej zużycia,
- 4) wykonanie i utrzymanie oświetlenia i ogrodzenia Terenu Budowy oraz zapewni ochronę znajdującego się na nim mienia oraz warunki bezpieczeństwa,
- 5) zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z odnośnymi przepisami bhp i p.poż,
- 6) uporządkowanie Terenu Budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót.

§ 5

WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA I DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji robót wyłącznie wyroby, materiały oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały, urządzenia i dostawy do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia materiałów, urządzeń i dostaw planowanych do wbudowania/dostarczenia na teren budowy przez Nadzór Inwestorski.
4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej Umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę wszystkich urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych oraz nie prototypowych; posiadających wymagane certyfikaty i deklaracje CE.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót, materiałów i urządzeń.

8. Wykonawca przeprowadzi pomiary i badania z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że wykonane roboty i zamontowane urządzenia są zgodne z wymaganiami zawartymi w SIWZ i obowiązujących przepisach. Nadzór Inwestorski ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z Umową.
9. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Nadzór Inwestorski kontrola potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów lub materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w niniejszej Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe wyroby lub materiały lub urządzenia oraz ponieść koszt przeprowadzonej kontroli.

§ 6

TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI ROBÓT

1. Strony zgodnie ustalają, że Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu Umowy - po podpisaniu Umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym,
 - 2) zakończenie wykonywania przedmiotu umowy wraz z rozruchem każdej oczyszczalni ścieków i osiągnięciem zagwarantowanych wyników oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej– potwierdzone Poświadczeniem Ukończenia – nie później niż do dnia 15 maja 2015r.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy robót teren budowy nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy.
3. Wykonawca rozpocznie wykonywanie robót zgodnie ze sporządzonym i przedłożonym Zamawiającemu harmonogramem rzeczowo – finansowym (zatwierdzonym przez Zamawiającego), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, nie później niż w ciągu 7 dni, od dnia przekazania terenu budowy.
4. W terminie 7 dni poprzedzających rozpoczęcie wykonywania robót, Zamawiający, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), zawiadomi organ o planowanym rozpoczęciu robót. Do zawiadomienia będą dołączone wymagane przepisami prawa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie kierownika budowy, stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- b) oświadczenie Nadzoru Inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego inspektorów nadzoru inwestorskiego,
- c) informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

§ 7

TEREN BUDOWY

1. Wykonawca zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak melioracje szczegółowe, odwodnienie, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne, przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje. Każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych, Wykonawca powinien wykonać kontrolne wykopy, w celu zidentyfikowania podziemnej infrastruktury, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie realizacji niniejszej Umowy.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie Protokołu Przekazania Terenu Budowy opracowanego przez Nadzór Inwestorski oraz podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

§ 8

ODBIORY

1. Przewiduje się następujące odbiory:
 - 1) Odbiory Częściowe;
 - 2) Odbiór Końcowy;
 - 3) Odbiór Ostateczny.
 2. Przedstawiciel Wykonawcy będzie pisemnie zgłaszał gotowość prac do wszelkich odbiorów.
 3. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Nadzór Inwestorski o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3
- Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.*

dni roboczych przed planowanym terminie ich zakrycia. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/lub wykona te roboty ponownie.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie Odbiór Końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, potwierdzonego przez Nadzór Inwestorski.
5. Zakończenie czynności odbiorów powinno następować bez zbędnej zwłoki.
6. Przed Odbiorem Końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi do Nadzoru Inwestorskiego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, w tym m.in. :
 - 1) Oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH.
 - 2) Dokumentację powykonawczą z naniesieniem zmian w trakcie budowy, zatwierdzoną przez kierownika budowy i Nadzór Inwestorski.
 - 3) Powykonawczą Dokumentację geodezyjną sporządzoną przez uprawnionego geodetę.
 - 4) Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektów,
 - 5) Protokoły badań elektrycznych.
 - 6) Protokoły z przekazania materiałów i/lub urządzeń z rozbiórki.
 - 7) Protokoły likwidacji urządzeń nie nadających się do dalszego wbudowania.
 - 8) Dokumenty z utylizacji materiałów z rozbiórki i/lub zasypania i/lub opróżnienia zbiorników.
 - 9) Dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie:
 - a) certyfikaty, aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia, itp., na materiały budowlane, urządzenia itp., dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie umowy i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych,
 - 10) Dokumentacje techniczno-rozruchowe (DTR) oczyszczalni ścieków.
 - 11) Zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom)

z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru.

- 12) Zestawienie zobowiązań / faktur wystawionych przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) niezapłaconych przez Wykonawcę wg stanu na dzień odbioru.
 - 13) Karta gwarancyjna na całość przedmiotu zamówienia wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do Umowy wzorem Karty Gwarancyjnej oraz kopie kart gwarancyjnych na poszczególne urządzenia odpowiednio wystawione przez producenta.
7. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady i/lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad i/lub usterek,
 - 2) jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady i/lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, w przypadku gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań naglących w warunkach gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu zamówienia i utraty prawa do przyznanej pomocy finansowej. Zamawiający może także w takim wypadku od Umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań.
8. Ponadto, jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu ostatecznego odbioru końcowego, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót. Zapisy ust. 7 stosuje się odpowiednio.
10. Protokół Końcowego Odbioru Robót będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3)oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4)wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu oraz Zespołowi Nadzoru Inwestorskiego,
 - 5)wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową,
 - 6)wykaz ujawnionych wad i/lub usterek,
 - 7)decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad i/lub usterek,
 - 8)oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9)podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inżyniera i osób uczestniczących w odbiorze.
- 11.** W terminie do 14 dni od dnia, w którym zgodnie z oceną Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca wykonał prace objęte przedmiotem umowy, przekazał Zamawiającemu podpisaną Kartę Gwarancyjną, złożył dokumenty Operatu Kolaudacyjnego i dokonał innych wymaganych Umową działań, podpisany zostanie Protokół Końcowego Odbioru Robót.
- 12.** Przystąpienie do dokonania Odbioru Ostatecznego nastąpi nie później niż na 4 tygodnie przed zakończeniem okresu rękojmi.
- 13.** Wszelkie koszty związane w odbiorami obciążają Wykonawcę.

§ 9

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
brutto: zł
(słownie złotych:)
w tym:
netto:zł
(słownie złotych:)
plus należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej w aktualnie obowiązujących przepisach prawnych – tj.zł (słownie złotych:).

2. Ryczałtowe wynagrodzenie określone w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy pokrywa wszelkie zobowiązania Wykonawcy i wszystkie czynności niezbędne i konieczne dla właściwej realizacji i ukończenia robót oraz usunięcia wad. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności: koszty wykonania robót wynikające z dokumentacji projektowej, koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia niniejszej Umowy, zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania przedmiotu niniejszej Umowy materiałów i urządzeń, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej i innych opracowań wyszczególnionych w treści Umowy, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, koszty obsługi geodezyjnej i geotechnicznej, koszty ewentualnego zajęcia dodatkowego terenu pod zaplecze budowy, koszty ewentualnego usunięcia drzew i krzewów, opłaty za wodę i energię, koszty opłat urzędowych.
3. W sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie (bez konieczności zmiany niniejszej Umowy) w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego niniejszą Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
4. Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowe za wykonane części robót w następujący sposób:
 - a) pierwsza faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 30.09.2014 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b do SIWZ,
 - b) druga faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 30.11.2014 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b do SIWZ,
 - c) trzecia faktura może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, nie wcześniej niż 31.03.2015 r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b do SIWZ,

- d) czwarta faktura końcowego rozliczenia może być wystawiona po wykonaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru końcowego, nie wcześniej niż 18.05.2015r, za zakres robót określony do wykonania w tym terminie wg załącznika Nr 1b do SIWZ.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie Protokół odbioru końcowego.
 6. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski.
 7. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Zapłata za wykonanie częściowe i końcowe robót i dostaw będzie możliwa, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie dokonania zapłaty przez Wykonawcę swoim Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom za wykonane przez nich roboty zgodnie z zawartymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami.

§ 10

OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przepisach ustawy Prawo budowlane, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla poszczególnych branż i wymagane ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawca wyznacza:
 - 1) - jako Przedstawiciela Wykonawcy, działającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę obejmującego umocowanie do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy – w tym w szczególności do zaciągania zobowiązań, podpisywania Protokołów Konieczności oraz składania wszelkich innych oświadczeń w imieniu Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 2) - jako kierownika budowy,
 - 3) - jako kierownika robót w specjalności elektrycznej,

3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy przedstawi oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy oraz kopie stosownych decyzji świadczących o posiadaniu odpowiednio przez osoby wymienione w ust. 2 pkt 2–3 wymaganych uprawnień oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy jedną z funkcji, określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu (w tym zastępstwa o charakterze czasowym) – osoba wskazana przez Wykonawcę na zastępstwo powinna spełniać warunki w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych (uprawnień) oraz doświadczenia, które określone zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia odpowiednio dla osób mających uczestniczyć w realizacji niniejszej Umowy.
5. Podmiotem sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy oraz administrujący, zarządzający, jak i monitorujący realizację niniejszej Umowy jest:
6. Funkcję Kierownika Nadzoru Inwestorskiego sprawować będzie:
....., tel., e-mail:
7. Funkcję Przedstawiciela Zamawiającego sprawować będzie:
....., tel., e-mail:
8. Ewentualne zmiany osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wymagają zmiany niniejszej Umowy.

§ 11

UBEZPIECZENIE

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 1.500.000 zł obejmujące okres wykonywania przedmiotu umowy. Jako dowód wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca przedkłada wykupioną i opłaconą polisę wraz z dowodem jej wykupienia lub ich kopie notarialnie poświadczone za zgodność z oryginałem.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie okresu gwarancyjnego, w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad zgodnie z warunkami gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki.Kary umowne za zwłokę w stosunku do któregośkolwiek z terminów pośrednich określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym mogą zostać anulowane przez Zamawiającego w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2).
 - d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
 - e) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie - w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni,
 - f) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Nadzoru Inwestorskiego, w wysokości 5.000 zł za każde niewykonane polecenie Nadzoru Inwestorskiego,Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w lit. a) – f) powyżej stają się wymagane z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
- 1) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - c) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 50.000 złotych.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy tj. zł (słownie:) na zasadach według SIWZ.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie według następujących zasad: 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – tj. od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego, natomiast pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy – tj. od dnia podpisania Protokołu odbioru ostatecznego.

§ 14

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela na przedmiot niniejszej Umowy gwarancji jakości dla:
 - 1) wykonanych robót budowlanych na okres 60 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego,
 - 2) gwarancji technologicznych na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 3) dostarczonych oczyszczalni ścieków na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
2. Wykonawca niezwłocznie po dokonaniu odbioru końcowego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny odpowiadający warunkom niniejszej Umowy oraz spełniający określone poniżej minimalne wymogi gwarancyjne:
 - 1) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców.
 - 2) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie o tym fakcie Wykonawcę.
 - 3) Istnienie wad stwierdza się protokolarnie. W protokole stwierdzenia wad, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca usunie wady bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 4) W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
 - 5) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 - 6) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty Zabezpieczenia

- Należytego Wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy (Gwaranta) naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 7) Gwarancja obejmuje uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot niniejszej Umowy lub z zasadami wiedzy technicznej) bądź nieprzestrzegania warunków Umowy z Zamawiającym albo ukrytej wady materiałowej.
 - 8) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
 - 9) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
 - 10) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji.
 - 11) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę w formie pisemnej, z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
 - 12) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu gwarancyjnego.
 - 13) Gwarancja dla wykonanych robót nie obejmuje roszczeń z tytułu uszkodzeń i wad wynikłych na skutek:
 - a) niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją obsługi działania użytkownika, niewłaściwego przechowywania lub konserwacji,
 - b) niewłaściwej lub niezgodnej z instrukcją obsługi urządzeń,
 - c) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonanych przez użytkownika lub inne nieupoważnione osoby,
 - d) uszkodzeń związanych z nieprawidłową eksploatacją urządzeń, przekroczeniem podanych wartości konstrukcyjnych i eksploatacyjnych,

§ 15

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady – w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą *Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.*

Zamawiającemu w okresie do 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez wszystkich członków Komisji odbioru (dzień dokonania odbioru końcowego).

2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół odbioru ostatecznego.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

§ 16

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza Terenem Budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

§ 17

PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części prac Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom), z uwzględnieniem następujących postanowień:

1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem rodzaju i ilości robót oraz ich wyceną, nie wyższą niż podaną w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i ze wskazaniem tej części dokumentacji dotyczącej wykonania tych robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, nie później niż 14 dni przed jej planowanym zawarciem.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający przekaże na piśmie akceptację lub nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu.
5. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - 2) niezłączenia do projektu umowy zestawienia rodzaju i ilości robót ze wskazaniem części dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo,
 - 3) niespełniania przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) warunków określonych w SIWZ dla podwykonawców,
 - 4) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane przez Podwykonawcę lub Podwykonawcy przez dalszego Podwykonawcę,
 - 5) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy,

- 6) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę),
 - 7) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 5, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) do realizacji robót budowlanych.
 8. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia, jeżeli odpowiednio wystąpią przypadki określone w pkt. 5.
 9. Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu lub zgłosi w tym terminie akceptację umowy.
 10. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 2-9.
 11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 19 i 20.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania: Przedstawiciela Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub innych osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, jak za własne działania lub zaniechania.
14. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu poprzednim.
15. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), potwierdzający możliwość wykonywania prac dedykowanych Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) oraz uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) do jego reprezentacji.
16. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) z zachowaniem terminów określonych tą umową, z zastrzeżeniem pkt 14.
17. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z fakturą częściową/końcową, oświadczenia Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości w uregulowaniu wszelkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) wynikających z umów o podwykonawstwo.

18. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
19. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt 18, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy).
20. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca (dalszy Podwykonawca), nie spełniają warunków lub wymagań określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) prac lub dotrzymania terminów realizacji tych prac.

§ 19

ROZWIĄZANIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części,

4) gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą).

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

2) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Nadzór Inwestorski i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu Przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 1 dzień roboczy.

4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,

- 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych Umową, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z Terenu Budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
 - 2) odkupienia materiałów określonych w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu Budowy.

§ 19

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się Protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,

- 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
4. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, o których mowa w § 10 ust. 2 w przypadku, gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SIWZ.
 - 2) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i lub wykonać w innym terminie,
 - c) Siły wyższej.
 - 3) W przypadku wykonywania robót zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o czym mowa w SIWZ rozdz. XVIII, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ – zmiana może dotyczyć wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z robotami zamiennymi lub ograniczeniem zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
 - 4) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmniejszenia lub ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.
6. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie

zakresu zmian określonych w protokołach konieczności oraz na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz przedmiarze robót sporządzonym przez Nadzór Inwestorski. Natomiast wynagrodzenie z tytułu wykonania robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony wynagrodzenia za elementy jednostkowe. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnieni w protokole konieczności.

7. Zmiany zakresu rzeczowego zamówienia, które są następstwem:
 - 1) przypadku zaistnienia kolizji planowanych do wybudowania obiektów z elementami istniejącej infrastruktury,
 - 2) zakończenia produkcji urządzeń, w takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zamianę oferowanego przez Wykonawcę urządzenia pod warunkiem, że zamieniane urządzenie spełnia wszelkie wymagania techniczno – użytkowe określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a zamiana nie prowadzi do zmiany ceny oferty Wykonawcy.
8. Zmiany parametrów materiałów i urządzeń mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację, konserwację i inne,
 - 2) poprawienia sprawności, wydajności,
 - 3) poprawienia parametrów technicznych,
 - 4) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
9. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji Przedmiotu Umowy. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę.
10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 20

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	Gmina Zębowice ul. Izydora Murka 2 46-048 Zębowice
Telefon	77 4216 076
Faks	77 4216 076 w. 36
e-mail	ug@zebowice.pl

dla Wykonawcy:

Adres
Telefon
Fax
e-mail

dla Nadzoru Inwestorskiego:

Adres
-------	-------

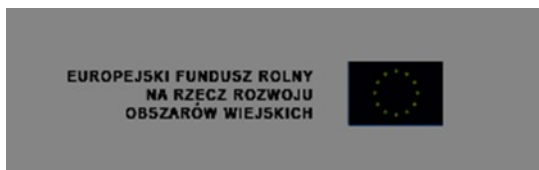
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania:
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Telefon
Faks
e-mail

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.
4. **Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:**
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w wersji na DVD)
 - 2) oferta Wykonawcy
 - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy
 - 4) Karta gwarancyjna - wzór
 - 5) Dokumentacja projektowa (w wersji na DVD).
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik Nr 4

do Umowy Nr z dnia

WZÓR
KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Na przedmiot zamówienia pn.:

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

Gwarantem jest:

.....
.....

zwany dalej **Gwarantem**

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Gmina Zębowice

ul. Izydora Murka 2

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Umowa o przyznanie pomocy Nr 00060-6921-UM0800029/14 z dnia 11.07.2014 r.

46-048 Zębowice

zwana dalej **Zamawiającym**.

1. Przedmiot gwarancji

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową nr z dnia, odebranego Protokołem Końcowego Odbioru Robót z dnia
- 2) Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców).
- 3) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

2. Okresy gwarancji wynoszą:

- 1) 60 miesięcy na efekty wykonanych robót w ramach przedmiotu zamówienia,
- 2) 60 miesięcy na dostarczone urządzenia i instalacje, jednak nie krócej niż gwarancja jakości wystawiona przez producenta lub dostawcę urządzeń,
- 3) 60 miesięcy na bezawaryjne techniczne działanie instalacji technologicznych, od dnia podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót.

3. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 1) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu zamówienia, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- 2) W ramach obowiązków objętych gwarancją jakości Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad.
- 3) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Gwaranta niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.
- 4) W przypadku zgłoszenia Gwarantowi wady przez Zamawiającego, Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
- 5) Gwarant odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Gwaranta o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.

4. Ogólne warunki gwarancji:

- 1) Gwarant oświadcza, że wykonane roboty, zamontowane urządzenia oraz materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
- 2) Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu oraz jego wyposażenia w sprzęt i urządzenia, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla

Zamawiającego lub innych osób, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od otrzymania powiadomienia, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do ich usunięcia.

- 3) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 4) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu podmiotowi, i obciążyć Gwaranta kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
- 6) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.
Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
 - a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją,
 - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją,
 - c) naprawę dotyczącą elementów konstrukcyjnych rzeczy objętej naprawą.
- 7) Zamawiający zobowiązany jest pod rygorem utraty gwarancji do:
 - a) użytkowania i eksploatacji Obiektu i jego części oraz urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i instrukcjami,
 - b) nieprowadzenia w okresie, na jaki została udzielona gwarancja prac modernizacyjnych bez wcześniejszej akceptacji Gwaranta,
 - c) przestrzegania zaleceń zawartych w instrukcji użytkowania Obiektu oraz stosowania materiałów eksploatacyjnych o typach i markach wymienionych w Instrukcji Użytkowania Obiektu, a w przypadku nie opisanego w instrukcji użytkowania Obiektu, materiału eksploatacyjnego wymagane jest jego uzgodnienie z Gwarantem,
 - d) bieżącego uzupełniania na własny koszt materiałów eksploatacyjnych,
 - e) zawarcia we własnym imieniu umów serwisowych, z podmiotami wskazanymi przez Gwaranta.
- 8) Nie podlegają gwarancji wady powstałe w wyniku:
 - a) działania siły wyższej,
 - b) naruszenia przez Zamawiającego postanowienia określonego w pkt 7.
- 9) Gwarancji nie podlega zużycie materiałów eksploatacyjnych takich jak płyny, środki chemiczne, oleje itp.

5. Przeglądy gwarancyjne.

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji.
- 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę w formie pisemnej, z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
- 3) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w czterech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz po jednym dla Wykonawcy i Inżyniera. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesać Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu gwarancyjnego.

- 4) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 5) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Gwarant i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu zamówienia, a stwierdzone wady Gwarant usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Gwaranta.
- 6) Przeglądy i usługi serwisowe w okresie gwarancji nie obejmują materiałów eksploatacyjnych.

6. Komunikacja

- 1) O każdej wadzie Zamawiający powiadomi Gwaranta, faksem i / lub pocztą elektroniczną na niżej wskazane numery faksów i adresy
Faks:
Poczta elektroniczna:
- 2) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia na niżej wskazane numery faksów i adresy:
Faks: Tel/fax: 77 4216 076; fax 77 4216 076 w. 36
Poczta elektroniczna: ug@zebowice.pl
i uzgodnić z Zamawiającym termin usunięcia wad.
- 3) Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na:
 - a) Adres Gwaranta:
.....
 - b) Adres Zamawiającego:
Gmina Zębowice
ul. Izydora Murka 2
46-048 Zębowice
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 1)-3) Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, i nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

7. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Protokołu Końcowego Odbioru Robót.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis/y Gwaranta